ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ЕКОНОМІКИ
Кафедра математики, статистики та інформаційних технологій

СИЛАБУС
навчальної дисципліни Інформаційні технології в менеджменті

Освітньо-професійна програма «Бакалавр менеджменту»
Спеціальність 073 Менеджмент
галузі знань 07 Управління та адміністрування
(http://www.univer.km.ua/faculty.php?dekid=2)

Викладач	Лекції, консультації: Фасолько Тетяна Миколаївна (http://www.univer.km.ua/kafedra.php?kafid=15), кандидат економічних наук, доцент Семінарські заняття, консультації: Фасолько Тетяна Миколаївна (http://www.univer.km.ua/kafedra.php?kafid=15), кандидат економічних наук, доцент
Контактна інформація та науковий профіль викладача	tanya.fasolko@univer.km.ua Scopus Author ID: 56328200500 ResearcherID: G-3510-2017 ORCID0000-0003-4718-2422 GoogleScholar: https://scholar.google.com/citations?user=KPAKSwQAAAAJ&hl=uk
Інформаційні ресурси	Код для приєднання в Google клас «Інформаційні технології в менеджменті»: ibgodt6 Електронна бібліотека: http://elibrary.univer.km.ua/index.php
Консультації	Офлайн консультації: навчальний корпус №2, пров. Володимирський, 12, ауд. 204: Фасолько Т.М.: четвер з 15.00 до 16.20. Онлайн консультації: за попередньою домовленістю електронною поштою у робочі дні з 9.00 до 17.00 Консультації до екзамену: напередодні екзамену згідно з затвердженим розкладом.

Опис навчальної дисципліни

Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни	Загальні компетентності ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. Спеціальні компетентності СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.

<table>
<tr><td></td><td>СК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом
СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</td></tr>
<tr><td>Результати навчання</td><td>РН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
РН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
РН 7. Виявляти навички організаційного проектування.
РН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</td></tr>
<tr><td>Місце дисципліни в логічній схемі</td><td>Дисципліна циклу професійної підготовки, курс навчання – 2-й, семестр – 4-й.
Тип дисципліни - обов’язкова.
Для успішного опанування дисципліни студенти повинні володіти знаннями навчальної дисципліни «Вища математика», «Інформаційні системи та технології».
Дисципліна вивчається паралельно із такими спорідненими навчальними дисциплінами: «Менеджмент», «Теорія організації».
Знання цієї навчальної дисципліни слугуватимуть базою для подальшого вивчення дисциплін: ФПНЗЕ 2. Статистика, ППВ 2.1. Ризик у менеджменті, ППО 9. Економетрія</td></tr>
<tr><td>Обсяг навчальної дисципліни</td><td>5,0 кредитів ЄКТС /150 годин, у тому числі, самостійної роботи - 90 годин, лекційних - 10 години, семінарських - 50 годин.</td></tr>
<tr><td>Форма навчання</td><td>денна</td></tr>
<tr><td>Тижневе навантаження</td><td>6 годин (1 лекція, 2 семінарських заняття), 5,3 годин самостійної роботи на тиждень</td></tr>
<tr><td>Мова викладання</td><td>українська</td></tr>
<tr><td>Формат навчальної дисципліни</td><td>Офлайн: лекції, семінарські заняття, консультації, екзамен.
Онлайн: консультації.
Для осіб із особливими освітніми потребами розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни</td></tr>
<tr><td>Необхідне обладнання</td><td>Мультимедійний проектор, комп’ютер.</td></tr>
<tr><td>Зміст навчальної дисципліни</td><td>
<table>
<tr><th>Години (лек. / сем. / СРС)</th><th>Тема</th><th>Завдання</th><th>Максимальна кількість балів</th></tr>
<tr><td>1/2/10</td><td>Введення до інформаційних технологій у менеджменті</td><td>Тести,
дискусійні питання,
індивідуальні завдання</td><td>Лекція – 0,2
Семінарське заняття – 5
СРС –5</td></tr>
<tr><td>1/6/12</td><td>Автоматизація роботи з документами в середовищі Microsoft Office та в Хмарному середовищі</td><td>Тести,
дискусійні питання,
індивідуальні завдання</td><td>Лекція – 0,2
Семінарське заняття – 5
СРС –2</td></tr>
<tr><td>2/14/20</td><td>Моделювання,</td><td>Тести,</td><td>Лекція – 0,2</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td></td><td>прогнозування та система планування в менеджменті</td><td>дискусійні питання, індивідуальні завдання</td><td>Семінарське заняття – 5
СРС –3</td></tr>
<tr><td>2/8/16</td><td>Використання інформаційних технологій в управлінні</td><td>Тести,
дискусійні питання,
індивідуальні завдання</td><td>Лекція – 0,2
Семінарське заняття – 5
СРС –5</td></tr>
<tr><td>2/10/16</td><td>проектами підприємств</td><td>Тести,
дискусійні питання,
індивідуальні завдання</td><td>Лекція – 0,2
Семінарське заняття – 5
СРС –2</td></tr>
<tr><td>2/10/16</td><td>Функціонування безкоштовних сервісів Google для використання в професійній діяльності менеджера</td><td>Тести,
дискусійні питання,
індивідуальні завдання</td><td>Лекція – 0,2
Семінарське заняття – 5
СРС –3</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Рекомендовані джерела для самостійної роботи</td><td>
1. Вінничук О.Ю. Інтелектуальний аналіз даних : лабораторний практикум. Чернівці : Чернівецький нац. ун-т, 2014. 80 с.
2. Григорків В.С. Економічна інформатика та комп’ютерна техніка: Підручник. Видання 2-ге, переробл. та доповнене. Чернівці : ДрукАрт, 2014. 392 с.
3. Григорків В.С. Оптимізаційні методи та моделі : підручник Чернівці : Чернівецький нац. ун-т, 2016. 400 с.
4. Гончарук Я.А. Інформаційні системи і технології в обліку : навчальний посібник Львівський державний університет внутрішніх справ. Львів : Магнолія 2006. 2014. 400 с.
5. Глинський Я. М. Інформатика. Практикум з інформаційних технологій : посібник. Тернопіль: Підручники і посібники, 2014.302 с.
6. Костріков С.В. Інформаційні технології в територіальному менеджменті : навчально-методичний посібник . Міністерство освіти і науки України. Харків, 2015. 56 с.
7. Сазонець О. М. Інформаційні системи і технології в управлінні зовнішньоекономічною діяльністю : навчальний посібник. Міністерство освіти і науки України. К. : Центр учбової літератури, 2014. 256 с.
8. Маханець Л.Л. Прогнозування соціально-економічних процесів : лабораторний практикум : Чернівці : Чернівецький нац. ун-т, 2015. 96 с.
9. Ярка У. Б. Інформатика та комп’ютерна техніка: навч. посіб.: у 2-х частинах. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2015. Частина 1. 200 с.
</td></tr>
<tr><td>Методи навчання та форми поточного контролю</td><td>
Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Інформаційні технології в менеджменті» (розміщені у Google класі «Інформаційні технології в менеджменті» (код приєднання: ibgodt6) та в електронній бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php))
Під час лекційних занять застосовуються:
- традиційний усний виклад змісту теми;
- слайдова презентація матеріалу;
- дискусійні обговорення проблемних питань.
На семінарських та практичних заняттях застосовуються:
- дискусійні обговорення проблемних питань;
</td></tr>
</table>

	- вирішення ситуаційних завдань, кейсів; - повідомлення про виконання самостійної роботи (у тому числі, індивідуальних завдань на прикладі конкретних організацій (підприємств, установ)). Поточний контроль знань студентів з навчальної дисципліни проводиться у таких формах: - усне або письмове (у тому числі тестове) бліц-опитування студентів щодо засвоєння матеріалу попередньої лекції; - усне або письмове (у тому числі тестове) опитування на семінарських заняттях.
Політика щодо дедлайнів та перескладання	Перескладання лекцій та семінарських занять відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (в редакції рішення вченої ради від 28 серпня 2020 року, протокол № 1, з 01 вересня 2020 року, наказ від 28 серпня 2020 року № 312 / 20) (http://univer.km.ua/page/Polozhennya_pro_organizatsiyu_osvitnogo_protsesu_2020.pdf). Перескладання лекції: підготовка двох рецензій на дві наукові статті за темою пропущеної лекції (вимоги щодо складання рецензій наведені у навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Основи наукових досліджень», розміщених у електронній бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php). Перескладання семінарських занять: виконання тестових завдань, розміщених за кожною темою у Google класі «Інформаційні технології в менеджменті» (код приєднання: ibgodt6).
Підсумковий контроль	Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах дисципліни «Інформаційні технології в менеджменті» (у Google класі «Інформаційні технології в менеджменті» (код приєднання: ibgodt6) та в електронній бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php) Екзамен усно-письмовий. Структура екзаменаційного білету включає 2 теоретичних питання, визначення 4 понять та 10 тестових завдань.
Критерії оцінювання	1. Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП, затверджене рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введене в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158). 2. Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права наказом від 19.02.2019 р. №74/19 (http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf)
Порядок отримання додаткових балів	Студент може отримати додаткові бали за участь у: конкурсі, науково-практичній конференції, тренінгу, турнірі, брейн-рингу тощо, за публікацію наукової статті за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною, за участь у роботі студентського наукового гуртка «Актуальні проблеми забезпечення національної безпеки України»
Політика академічної доброчесності	Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету http://univer.km.ua/page.php?pid=188
Політика врегулювання конфліктів	Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27.05.2020 р. протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. №201/20 (http://www.univer.km.ua/)

Зворотній зв'язок	1) Під час аудиторних занять, консультацій. 2) За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань студентів, що проводяться в університеті.

Викладач _____ Т.М. Фасолько

Схвалено на засіданні кафедри математики, статистики та інформаційних технологій
15 вересня 2020 року, протокол № 2

Завідувач кафедри _____ Р.О. Кулинич